KANTON solothurn

SGB 0212/2025

# *Globalbudget «Dienstleistungen der Staatskanzlei» für die Jahre 2026 bis 2028*

Botschaft und Entwurf des Regierungsrates
an den Kantonsrat von Solothurn
vom 23. September 2025, RRB Nr. 2025/1593

**Zuständiges Departement**

Staatskanzlei

**Vorberatende Kommission(en)**

Justizkommission
Finanzkommission

## Inhaltsverzeichnis


Kurzfassung ..... 3
1. Einleitende Bemerkungen ..... 5
2. Bezug zu den Planungsgrundlagen des Regierungsrates ..... 6
3. Leistungsauftrag und Saldovorgabe ..... 7
3.1 Leistungserbringer ..... 7
3.2 Produktegruppen ..... 7
3.2.1 Produktegruppe 1: Führungsunterstützung ..... 7
3.2.2 Produktegruppe 2: Dienstleistungen für Departemente und Öffentlichkeit ..... 8
3.2.3 Produktegruppe 3: Staatsarchiv ..... 9
3.3 Saldovorgabe und Verpflichtungskredit ..... 10
3.4 Personal ..... 10
3.4.1 Personalentwicklung innerhalb der laufenden Globalbudgetperiode ..... 10
3.4.2 Personalentwicklung in der neuen Globalbudgetperiode im Vergleich zur laufenden ..... 11
3.5 Veränderungen von Leistungen und Finanzen ..... 12
3.5.1 Veränderungen im Leistungsauftrag ..... 12
3.5.2 Einfluss Massnahmenplan 2024 ..... 12
3.5.3 Laufende Globalbudgetperiode ..... 13
3.5.4 Neue Globalbudgetperiode ..... 13
4. Finanzgrössen ausserhalb Globalbudget und Investitionen ..... 14
5. Rechtliches ..... 14
6. Antrag ..... 14
7. Beschlussesentwurf ..... 15

**Kurzfassung**

Mit dieser Vorlage werden ein Leistungsauftrag für die Dienstleistungen der Staatskanzlei für die Jahre 2026 bis 2028 und der dafür nötige Verpflichtungskredit beantragt.

Nach Artikel 83 der Kantonsverfassung (BGS 111.1) ist die Staatskanzlei die Stabsstelle des Regierungsrates und gewährleistet die Verbindung zum Kantonsrat. Sie plant, unterstützt und koordiniert die Aufgaben von Regierung und Parlament und erbringt eine Vielzahl von Dienstleistungen für die Departemente und die Öffentlichkeit. Im vorliegenden Globalbudget Staatskanzlei ist auch das Staatsarchiv enthalten, nicht aber die Bereiche Digitale Verwaltung, Datenschutzaufsicht und Öffentlichkeitsprinzip sowie Drucksachen und Büromaterial, welche je über ein eigenes Globalbudget verfügen.

Die Budgetstruktur umfasst neu nur noch drei Produktegruppen, die Ziele und Indikatoren wurden geringfügig überarbeitet.

Der beantragte dreijährige Verpflichtungskredit 2026 bis 2028 beinhaltet gegenüber dem auf drei Jahre aufgerechneten Voranschlag 2025 eine Erhöhung um 3,0 Mio. Franken oder 12 %. Die Mehrkosten stehen im Zusammenhang mit einem geplanten Ressourcenaufbau im Staatsarchiv zur beschleunigten Bestandeserschliessung, dem Transfer des Bereichs Aussenbeziehungen vom Volkswirtschaftsdepartement per 1. Januar 2026 und einer zusätzlichen Stelle in der Kommunikationsabteilung.

a) Globalbudget: «Dienstleistungen der Staatskanzlei»

1. Produktegruppe 1: Führungsunterstützung
   - 1.1 Der Geschäftsverkehr zwischen den Departementen und dem Regierungs- und Kantonsrat funktioniert einwandfrei
   - 1.2 Die Öffentlichkeit und die Medien werden professionell und zeitnah informiert
2. Produktegruppe 2: Dienstleistungen für Departemente und Öffentlichkeit
   - 2.1 Der Postversand der kantonalen Verwaltung in Solothurn erfolgt in der Regel mit B-Post
   - 2.2 Die politischen Rechte der Stimmbürger bei Wahlen und Abstimmungen sind gewährleistet
   - 2.3 Rasche Unterstützung der Departemente in Gesetzgebungsfragen
   - 2.4 Pflege der Kontakte zu den Nachbarn
3. Produktegruppe 3: Staatsarchiv
   - 3.1 Die Kunden des Staatsarchivs werden kompetent und effizient bedient
   - 3.2 Das Staatsarchiv trägt zur Wahrung von Rechtsstaatlichkeit und zur Sicherung öffentlicher und privater Eigentumsrechte bei
   - 3.3 Bürger, Verwaltung und Forschung können sich einfach über die Aktenbestände im Staatsarchiv informieren

b) Verpflichtungskredit 2026 bis 2028 27‘884‘000 Franken

Sehr geehrter Herr Präsident
Sehr geehrte Damen und Herren

Wir unterbreiten Ihnen nachfolgend Botschaft und Entwurf zum Globalbudget «Dienstleistungen der Staatskanzlei» für die Jahre 2026 bis 2028.

## 1. Einleitende Bemerkungen

Nach Artikel 83 der Kantonsverfassung ist die Staatskanzlei die Stabsstelle des Regierungsrates und des Kantonsrates. Sie plant, unterstützt und koordiniert die Aufgaben von Regierung und Parlament und erbringt eine Vielzahl von Dienstleistungen für die Departemente und die Öffentlichkeit:

*Produktegruppe 1: Führungsunterstützung*
- Die Staatskanzlei unterstützt den Regierungsrat bei der politischen Planung (Legislaturplan) und der Berichterstattung über seine Tätigkeit.
- Sie bereitet Regierungssitzungen vor, prüft die Anträge in rechtlicher, verfahrensmässiger und redaktioneller Hinsicht und führt die Geschäftskontrolle über die Regierungsratsbeschlüsse.
- Sie führt das Sekretariat des Regierungsrates und organisiert dessen Anlässe.
- Sie unterstützt die Öffentlichkeitsarbeit des Regierungsrates und informiert die Medien (Informationsstelle des Regierungsrats).
- Sie plant und koordiniert die departementsübergreifenden Geschäfte.
- Sie berät die Departemente bei der Vorbereitung der Regierungs- und Kantonsratsgeschäfte und im Gesetzgebungsprozess.
- Sie ist zuständig für den Druck und Versand von Vorlagen, Beschlüssen und Erlassen des Regierungs- und Kantonsrates.

*Produktegruppe 2: Dienstleistungen für Departemente und Öffentlichkeit*
- Sie führt die Amtliche Sammlung der Gesetze (GS) und die Solothurnische Gesetzessammlung (BGS) in der Gesetzesdatenbank und publiziert diese.
- Sie erbringt verschiedene Dienste für Kantonsrat, Regierungsrat und Verwaltung (Aktuariate in kantonsrätlichen Kommissionen, Post– und Reprodienste, Telefonzentrale, Weibeldienste, Rathausbibliothek).
- Sie ist die Informationsstelle des Kantonsrates und der kantonalen Verwaltung.
- Sie ist verantwortlich für die Herausgabe amtlicher Publikationen (elektronisches Amtsblatt, Staatskalender, Grundsätzliche Entscheide des Regierungsrates, Abstimmungszeitung).
- Sie betreut die Volksrechte (Initiativen, Referenden, Volksaufträge, Petitionen), plant, organisiert und führt Wahlen und Abstimmungen durch.
- Sie erteilt allgemeine Verwaltungsauskünfte und beglaubigt Unterschriften auf Dokumenten, die für das Ausland bestimmt sind.
- Sie leitet Gesetzgebungsprojekte im Bereich Justiz und im öffentlichen Beschaffungsrecht und instruiert Verfahren (Begnadigungen, Staatshaftungen, Schadenersatzansprüche, Beschwerden).
- Sie unterstützt die Departemente in Rechtsetzungsfragen aller Art (legistische Mitberichte, etc.).
- Sie ist für die Aufsicht über die im Kanton Solothurn tätigen Rechtsanwälte und Notare und deren Ausbildung verantwortlich, ebenso für die juristische Grundausbildung für Nichtjuristen.
- Sie berät die Dienststellen der Departemente in Fragen des öffentlichen Beschaffungsrechts.
- Sie ist für die Aussenbeziehungen zuständig (neu ab 1.1.2026)

*Produktegruppe 3: Staatsarchiv*
- Sie sorgt für die Erhaltung, Erschliessung, Benutzung und Vermittlung von Archivgut.

Die Staatskanzlei übernimmt per 1. Januar 2026 vom Volkswirtschaftsdepartement die Aufgabe der Aussenbeziehungen. Im Volkswirtschaftsdepartement war die Fachstelle Standortförderung und Aussenbeziehungen vor allem für die Pflege der Kontakte zu den Nachbarn, insbesondere im Rahmen der Nordwestschweizer Regierungskonferenz (NWRK), der Metropolitankonferenz Basel (MKB) und der Oberrheinkonferenz (ORK) sowie zu den umliegenden Kantonen (AG, BL, BS, JU) zuständig. Der entsprechende Indikator (Beteiligung am Interreg-Programm erfüllt) und die statistischen Messgrössen (Beteiligung bei Projekten am Oberrhein und Kosten pro Kopf der Bevölkerung für Zusammenarbeit am Oberrhein) wurden aus dem bisherigen Globalbudget «Führungsunterstützung VWD, Standortförderung, Aussenkontakte und Stiftungsaufsicht» übernommen und der Produktegruppe 2 zugeordnet.

Die folgenden bisherigen Produktegruppen des laufenden Globalbudgets «Dienstleistungen der Staatskanzlei» für das Jahr 2025 werden neu ab 2026 als eigenständige Globalbudgets geführt:

*Digitale Verwaltung*
- Die Staatskanzlei führt die Stabsstelle E–Government, entwickelt und pflegt die E–Government–Strategie sowie den Umsetzungsplan, koordiniert die Strategie–Umsetzung und unterstützt die Initiierung von E–Government Projekten in der kantonalen Verwaltung.
- Die Staatskanzlei unterstützt durch organisatorische Einbindung des Chief Digital Officers (CDO) und des ihm unterstellten Kompetenzzentrums Digitale Verwaltung (CCDV) die Umsetzung des Impulsprogramms 2023–2025 im Rahmen der vom Regierungsrat am 25. Mai 2021 beschlossenen Digitalisierungsstrategie SO!Digital

*Datenschutz*
- Die Informations– und Datenschutzbeauftragte (IDSB) berät Departemente und Öffentlichkeit in Fragen des Zugangs zu amtlichen Dokumenten und des Datenschutzes.
- Sie ist administrativ der Staatskanzlei angegliedert, erfüllt ihre Aufgaben jedoch fachlich selbständig und unabhängig.

## 2. Bezug zu den Planungsgrundlagen des Regierungsrates

| **Legislaturplan 2021–2025** | | Enthalten in Produktegruppen | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Nr.** | **Handlungsziel** | 1 | 2 | 3 | | |
| B.1.2.5 | Staatsarchiv infrastrukturell und konzeptionell stärken | | | x | | |
| | | | | | | |

| **Integrierter Aufgaben– und Finanzplan 2026–2029** | | Enthalten in Produktegruppen | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Nr.** | **Massnahme** | 1 | 2 | 3 | | |
| 5839 | Staatsarchiv stärken | | | x | | |
| | | | | | | |

Die Erschliessung der Bestände ist als Kernaufgabe des Staatsarchivs voranzutreiben. Gleichzeitig ist auch die Digitalisierung von Amtsdruckschriften und ausgewählten Archivalien zu fördern, womit ein weiterer Schritt zu einer vereinfachten und zeitgemässen Nutzung vollzogen werden kann. Im Zusammenhang mit der Digitalisierungsstrategie übernimmt das Staatsarchiv im Bereich der Aktenführung und der elektronischen Langzeitarchivierung eine wichtige Funktion. Schliesslich ist – in enger Zusammenarbeit mit dem Hochbauamt – die Projektierung eines Archivneubaus voranzutreiben.

## 3. Leistungsauftrag und Saldovorgabe

Die langjährig gültige Budgetstruktur mit den drei Produktegruppen Führungsunterstützung, Dienstleistungen für Departemente und Öffentlichkeit sowie Datenschutz wurde in dieser Form erstmals für die Globalbudgetperiode 2010–2012 festgelegt. Im Rahmen der Beschlussfassung zum Globalbudget 2022–2024 hat der Kantonsrat für den Aufgabenbereich «Staatsarchiv» und mit Bewilligung des Impulsprogramms 2023–2025 ebenfalls für den Bereich «Digitale Verwaltung» jeweils eine separate Produktegruppe eingefügt.

Aufgrund der fachlichen Unabhängigkeit der Beauftragten für Information und Datenschutz (§ 31 Abs. 4 InfoDG) und der Verpflichtung des Regierungsrates, das Budget der Beauftragten unverändert zu übernehmen (§ 33$^{bis}$ Abs. 2 InfoDG), wird das Budget Datenschutz dem Kantonsrat ab 2026 in einem eigenen Globalbudget zur Genehmigung unterbreitet.

Aufgrund der strategischen Relevanz und zur Gewährleistung einer direkten finanziellen Steuerungsmöglichkeit wird für den Aufgabenbereich «Digitale Verwaltung» ab 2026 ebenfalls ein eigenes Globalbudget geführt.

### 3.1 Leistungserbringer

| Name Produktegruppe | Leistungserbringende Dienststelle/Abteilung |
|---|---|
| 1. Führungsunterstützung | Regierungsdienste, Zentrale Dienste Staatskanzlei |
| 2. Dienstleistungen für Departemente und Öffentlichkeit | Regierungsdienste, Zentrale Dienste Staatskanzlei, Legistik & Justiz |
| 3. Staatsarchiv | Staatsarchiv |

### 3.2 Produktegruppen

#### 3.2.1 Produktegruppe 1: Führungsunterstützung

Stabsstelle Regierungsrat (Strategische Planung, RR-Sitzungen, Geschäftskontrolle, Druck und Publikation RRB's, Öffentlichkeitsarbeit inkl. Pflege interaktiver Medienkanäle)

Produkte: Stabsdienste für den Regierungsrat, Regierungsratsbeschlüsse, Information

| XX | **Ziele** | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| xxx | Indikatoren | Standard | Ist23 | Ist24 | Soll25 | **Soll26** | **Soll27** | **Soll28** |
| **11** | **Der Geschäftsverkehr zwischen den Departementen und dem Regierungs- und Kantonsrat funktioniert einwandfrei** | | | | | | | |
| 111 | Anteil der nach 2 Arbeitstagen zum Versand aufbereiteten RRB | (>) % | 95 | 95 | 95 | **95** | **95** | **95** |
| **12** | **Die Öffentlichkeit und die Medien werden professionell und zeitnah informiert** | | | | | | | |
| 121 | Medienmitteilungen werden unmittelbar nach der RR-Sitzung vermailt und so rasch als möglich im Internet publiziert und wo inhaltlich sinnvoll auch auf Social Media gepostet | (>) % | 95 | 95 | 95 | **95** | **95** | **95** |

| **Statistische Messgrössen** | Einheit | Ist23 | Ist24 | Plan25 | **Plan26** | **Plan27** | **Plan28** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Regierungsratssitzungen | Anzahl | 44 | 40 | | | | |
| Regierungsratsbeschlüsse RRB | Anzahl | 2'146 | 2'116 | | | | |
| Medienmitteilungen | Anzahl | 303 | 295 | | | | |
| Follower Facebook | Anzahl | 5'494 | 5'874 | | | | |
| Follower X (ehemals Twitter) | Anzahl | 3'669 | 3'595 | | | | |
| Follower Instagram | Anzahl | 2'205 | 3'034 | | | | |
| Follower LinkedIn | Anzahl | | 3'636 | | | | |
| Beiträge Facebook | Anzahl | 249 | 237 | | | | |
| Beiträge X (ehemals Twitter) | Anzahl | 218 | 175 | | | | |
| Beiträge Instagram | Anzahl | 284 | 131 | | | | |
| Beiträge Instagram Stories | Anzahl | | 633 | | | | |
| Beiträge LinkedIn | Anzahl | | 82 | | | | |

| Produktgruppenergebnis | Einheit | RE23 | RE24 | VA25 | Vergangene GB-Periode | Plan26 | Plan27 | Plan28 | Aktuelle GB-Periode |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Kosten | TCHF | 1'317 | 1'389 | 1'444 | 4'150 | 1'555 | 1'555 | 1'555 | 4'665 |
| Erlös | TCHF | | | | 0 | | | | 0 |
| Saldo | TCHF | 1'317 | 1'389 | 1'444 | 4'150 | 1'555 | 1'555 | 1'555 | 4'665 |

**Bemerkungen:** Ab 2026 Ressourcenausbau Kommunikation.

## 3.2.2 Produktegruppe 2: Dienstleistungen für Departemente und Öffentlichkeit

Dienste Rathaus (Weibel, Post, Reprodienst, Telefonzentrale, Beglaubigungen und Apostillen), Portokostenadministration, Vorbereitung und Durchführung von Wahlen und Abstimmungen, Herausgabe amtliche Publikationen, eAmtsblatt, Pflege Gesetzessammlung GS und BGS, Rechtsdienst Justiz, Aufsicht Anwälte und Notare, Administration Rechtspraktikanten, Legistik, departementale Umsetzung Digitalisierungsstrategie, Aussenbeziehungen.

Produkte: Dienste, eAmtsblatt, Porti, Politische Rechte, Legistik und Justiz, Aussenbeziehungen

| XX | Ziele | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| xxx | Indikatoren | Standard | Ist23 | Ist24 | Soll25 | **Soll26** | **Soll27** | **Soll28** |
| **21** | **Der Postversand der kantonalen Verwaltung in Solothurn erfolgt in der Regel mit B-Post** | | | | | | | |
| 211 | Mengenmässiger Anteil A-Post bei Inlandsendungen | (<) % | 14 | 14 | 20 | **20** | **20** | **20** |
| **22** | **Die politischen Rechte der Stimmbürger bei Wahlen und Abstimmungen sind gewährleistet** | | | | | | | |
| 221 | Gutgeheissene rechtskräftige Abstimmungs-, Stimmrechts- oder Wahlbeschwerden | (<) Anz. | 0 | 0 | 0 | **0** | **0** | **0** |
| **23** | **Rasche Unterstützung der Departemente in Gesetzgebungsfragen** | | | | | | | |
| 231 | Anteil innert Frist (i.d.R. 1 Monat) erstellter Mitberichte Legistik | (>) % | 97 | 97 | 90 | **90** | **90** | **90** |
| **24** | **Pflege der Kontakte zu den Nachbarn** | | | | | | | |
| 241 | Beteiligung am Interreg-Programm erfüllt | (>) % | | | | **95** | | |

**Bemerkungen:** Neues Ziel und neuer Indikator ab 2026 (Transfer des Bereichs Aussenbeziehungen vom Volkswirtschaftsdepartement). Istwerte 2023/24: 100% / 100%.

| Statistische Messgrössen | Einheit | Ist23 | Ist24 | Plan25 | **Plan26** | **Plan27** | **Plan28** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Ausgestellte Apostillen (Beglaubigungsform gemäss multilateralem Haager Übereinkommen) | Anzahl | 2'093 | 2'374 | | | | |
| Ausgestellte Beglaubigungen | Anzahl | 269 | 242 | | | | |
| Abstimmungs- und Wahlsonntage | Anzahl | 4 | 4 | | | | |
| Mitberichte Legistik | Anzahl | 30 | 40 | | | | |
| Rechtsauskünfte Legistik | Anzahl | 40 | 30 | | | | |
| Submissionsrechtliche Rechtsauskünfte | Anzahl | | | | | | |
| Vernehmlassungen Justiz | Anzahl | 14 | 14 | | | | |
| Staatshaftungsverfahren | Anzahl | 35 | 44 | | | | |
| Medizinische Staatshaftungsverfahren | Anzahl | 2 | 1 | | | | |
| Begnadigungsgesuche | Anzahl | 6 | 4 | | | | |
| Patentierte Anwälte | Anzahl | 11 | 11 | | | | |
| Patentierte Notare | Anzahl | 3 | 7 | | | | |
| Rechtspraktikanten Zulassungen | Anzahl | 20 | 22 | | | | |
| Beteiligung bei Projekten am Oberrhein | Anzahl | | | | | | |
| Portikosten Umsatzpool Solothurn | TCHF | 2'284 | 2'437 | 2'380 | **2'340** | **2'320** | **2'280** |
| Kosten pro Kopf der Bevölkerung für Zusammenarbeit am Oberrhein | CHF | | | | | | |

**Bemerkungen:** Neue Messgrösse ab 2025: Submissionsrechtliche Rechtsauskünfte (keine Vorjahreswerte verfügbar)
Neue Messgrösse ab 2026: Beteiligung bei Projekten am Oberrhein (Ist23 = 2, Ist24 = 1)
Neue Messgrösse ab 2026: Kosten pro Kopf der Bevölkerung für Zusammenarbeit am Oberrhein (Ist23 = 1, Ist24 = 1)

| Produktgruppenergebnis | Einheit | RE23 | RE24 | VA25 | Vergangene GB-Periode | Plan26 | Plan27 | Plan28 | Aktuelle GB-Periode |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Kosten | TCHF | 3'273 | 3'765 | 3'831 | 10'869 | 4'109 | 4'115 | 4'056 | 12'280 |
| Erlös | TCHF | -248 | -315 | -296 | -858 | -256 | -296 | -256 | -808 |
| Saldo | TCHF | 3'025 | 3'450 | 3'536 | 10'011 | 3'853 | 3'819 | 3'800 | 11'472 |

**Bemerkungen:** Ab 2024 inkl. Business Analystin (Impulsprogramm) und Budgeterhöhung Portokosten (Wegfall Sparvorgabe). Ab 2025 Ressourcenausbau 0,5 Pensen Process Analyst (Impulsprogramm). Ab 2026 Mehrkosten infolge Transfer und Ausbau des Bereichs «Aussenbeziehungen» vom Volkswirtschaftsdepartement (+150'000 Franken) sowie höheren internen Verrechnungen für IT/Miete (+160'000 Franken). Ab 2027 ist gemäss Massnahmenplan 24 ein Abbau von 0,5 Stellen vorgesehen.

### 3.2.3 Produktegruppe 3: Staatsarchiv

Produkte: Staatsarchiv

| XX | Ziele | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| xxx | Indikatoren | Standard | Ist23 | Ist24 | Soll25 | **Soll26** | **Soll27** | **Soll28** |
| **41** | **Die Kunden des Staatsarchivs werden kompetent und effizient bedient** | | | | | | | |
| 411 | Anfragen werden innerhalb von fünf Arbeitstagen nutzbringend beantwortet | (>) % | 82 | 88 | 90 | **90** | **90** | **90** |
| **42** | **Das Staatsarchiv trägt zur Wahrung von Rechtsstaatlichkeit und zur Sicherung öffentlicher und privater Eigentumsrechte bei** | | | | | | | |
| 421 | Bei Einsichtsgesuchen von Bürgerinnen und Bürgern in ihre Daten ist die Suche nach Unterlagen im Staatsarchiv innert zehn Arbeitstagen abgeschlossen. | (>) % | | | | **95** | **95** | **95** |
| 422 | Akten werden für Amtschreibereien, Gerichte und andere Kantonsbehörden innert vier Arbeitstagen kopiert oder ausgeliehen | (>) % | 99 | 98 | 95 | **95** | **95** | **95** |

**Bemerkungen:** 421: Der bisherige Indikator «Anteil erfolgreich abgeschlossener Einsichtsgesuche von Bürgerinnen und Bürgern in ihre Daten» erwies sich als nicht sinnvoll. In vielen Fällen existierten keine Daten im Staatsarchiv oder bei Gemeinden und Institutionen und mussten deshalb als «nicht erfolgreich» gezählt werden. Dies sagte jedoch nichts über die Arbeitsweise des Archivpersonals aus.

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **43** | **Bürger, Verwaltung und Forschung können sich einfach über die Aktenbestände im Staatsarchiv informieren** | | | | | | | |
| 431 | Anteil der in einem digitalen Katalog ausgewiesenen definierbaren Bestände (Behörden, Private) | (>) % | 38 | 45 | 42 | **46** | **47** | **48** |
| 432 | Anteil der Bestände, bei welchen einzelne Aktenserien oder Dossiers verzeichnet sind | (>) % | 26 | 31 | 28 | **32** | **34** | **36** |

**Bemerkungen:** 431: Insbesondere die staatlichen Bestände lassen sich nur durch sehr personal- und zeitintensive Prozesse bilden. Die bestehenden Personalressourcen reichen nicht aus, um im vorgesehenen Zeitrahmen die ursprünglichen Soll-Werte zu erfüllen.

| **Statistische Messgrössen** | Einheit | Ist23 | Ist24 | Plan25 | **Plan26** | **Plan27** | **Plan28** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Benutzungen im Staatsarchiv | Anzahl | 894 | 938 | | | | |
| Recherchen des Staatsarchivs zu schriftlichen Anfragen | Anzahl | 464 | 440 | | | | |
| Einsichtnahmen von BürgerInnen in ihre archivierten Daten | Anzahl | 36 | 53 | | | | |
| Kopien und Ausleihen des Staatsarchivs für Behörden [Aufwand in Std.] | Stunden | 212 | 211 | | | | |
| Zuwachs Aktenmaterial Staatsarchiv | Laufmeter | 40 | 114 | | | | |
| Aktenablieferungen staatlicher Herkunft | Anzahl | 14 | 29 | | | | |
| Aktenablieferungen nicht staatlicher Herkunft | Anzahl | 17 | 17 | | | | |
| Schriftgutprojekte Staatsarchiv mit Behörden | Anzahl | 20 | 21 | | | | |
| TeilnehmerInnen Kurse des Staatsarchivs für Behörden | Anzahl | 13 | 15 | | | | |
| Konservierte/restaurierte Archiveinheiten | Laufmeter | 3 | 2 | | | | |

| **Produktgruppenergebnis** | Einheit | RE23 | RE24 | VA25 | Vergangene GB-Periode | **Plan26** | **Plan27** | **Plan28** | **Aktuelle GB-Periode** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Kosten | TCHF | 2'605 | 2'700 | 2'808 | 8'113 | 3'319 | 3'534 | 3'549 | 10'402 |
| Erlös | TCHF | -2 | -49 | -111 | -162 | -92 | -2 | -2 | -96 |
| Saldo | TCHF | 2'604 | 2'650 | 2'697 | 7'951 | 3'227 | 3'532 | 3'547 | 10'306 |

**Bemerkungen:** 2022-25 Erhöhung Personalressourcen im Staatsarchiv (Sollbestand von 8,9 auf 12,2 Pensen). Ab 2026 weitere Erhöhung der Ressourcen auf 16,2 Pensen für eine beschleunigte Bestandeserschliessung (teilweise drittfinanziert).

## 3.3 Saldovorgabe und Verpflichtungskredit

### Saldovorgabe

| | Einheit | RE23 | RE24 | VA25 | Vergangene GB-Periode | VA26 | Plan27 | Plan28 | Aktuelle GB-Periode |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Aufwand | TCHF | 7'812 | 8'347 | 8'711 | 24'870 | 9'464 | 9'684 | 9'640 | 28'788 |
| Ertrag | TCHF | -249 | -364 | -407 | -1'020 | -348 | -298 | -258 | -904 |
| **Globalbudgetsaldo** | **TCHF** | **7'563** | **7'983** | **8'304** | **23'850** | **9'116** | **9'386** | **9'382** | **27'884** |
| Saldo der internen Verrechnungen | TCHF | -618 | -496 | -628 | -1'742 | -480 | -479 | -480 | -1'439 |
| **Produktgruppenergebnis Total** | | | | | | | | | |
| Kosten | TCHF | 7'194 | 7'851 | 8'083 | 23'128 | 8'983 | 9'204 | 9'160 | 27'347 |
| Erlös | TCHF | -249 | -364 | -407 | -1'020 | -348 | -298 | -258 | -904 |
| Saldo | TCHF | 6'945 | 7'487 | 7'676 | 22'108 | 8'635 | 8'906 | 8'902 | 26'443 |
| **1 Führungsunterstützung** | | | | | | | | | |
| Kosten | TCHF | 1'317 | 1'389 | 1'444 | 4'150 | 1'555 | 1'555 | 1'555 | 4'665 |
| Erlös | TCHF | | | | 0 | | | | 0 |
| Saldo | TCHF | 1'317 | 1'389 | 1'444 | 4'150 | 1'555 | 1'555 | 1'555 | 4'665 |
| **2 Dienstleistungen für Departemente und Öffentlichkeit** | | | | | | | | | |
| Kosten | TCHF | 3'273 | 3'765 | 3'831 | 10'869 | 4'109 | 4'115 | 4'056 | 12'280 |
| Erlös | TCHF | -248 | -315 | -296 | -858 | -256 | -296 | -256 | -808 |
| Saldo | TCHF | 3'025 | 3'450 | 3'536 | 10'011 | 3'853 | 3'819 | 3'800 | 11'472 |
| **3 Staatsarchiv** | | | | | | | | | |
| Kosten | TCHF | 2'605 | 2'700 | 2'808 | 8'113 | 3'319 | 3'534 | 3'549 | 10'402 |
| Erlös | TCHF | -2 | -49 | -111 | -162 | -92 | -2 | -2 | -96 |
| Saldo | TCHF | 2'604 | 2'650 | 2'697 | 7'951 | 3'227 | 3'532 | 3'547 | 10'306 |

Bemerkung:
Die in der Tabelle aufgeführten bereinigten Werte für den GB-Saldo 2023 bis 2025 entsprechen dem GB-Saldo «Dienstleistungen der Staatskanzlei» abzüglich der Anteile der bisherigen Produktegruppen Digitale Verwaltung und Datenschutz.

### Verpflichtungskredit

| | | | Jahre der GB-Periode 2026-2028 | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | CHF | **2026** | **2027** | **2028** | Total |
| Globalbudget | Verpflichtungskredit | | 9'116'000 | 9'386'000 | 9'382'000 | 27'884'000 |
| | Teuerungsausgleich | | | | | |
| | Zusatzkredit | | | | | |
| | **Total** | | **9'116'000** | **9'386'000** | **9'382'000** | **27'884'000** |

## 3.4 Personal

| Anzahl Pensen / Stellenprozente | Stand per 31. Dez. | IST23 | IST24 | Plan25 | Vergangene GB-Periode | Plan26 | Plan27 | Plan28 | Aktuelle GB-Periode |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensen Mitarbeitende | | 30.3 | 32.8 | 33.9 | 97.0 | 39.7 | 39.2 | 39.2 | 118.1 |
| Anzahl Mitarbeitende | | 40 | 42 | 43 | 125 | 54 | 53 | 53 | 160 |
| Anzahl Lernende | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**Bemerkungen:** Die Erhöhung der Personalressourcen in den Jahren 2023 bis 2025 umfasst die Wiederbesetzung von Vakanzen (2,0 Stellen), eine Stelle im Staatsarchiv und die Neuanstellung einer Business Analystin (50%-Stelle gemäss Impulsprogramm).

### 3.4.1 Personalentwicklung innerhalb der laufenden Globalbudgetperiode

Auf Basis des vom Kantonsrat bewilligten Verpflichtungskredits 2025 (SGB 199/2024) – unter Ausklammerung der dort ebenfalls noch enthaltenen Aufgabenbereiche Digitale Verwaltung und Datenschutz – ist im Voranschlag 2025 ein Personalaufbau in der Höhe von 150 Stellenprozenten im Staatsarchiv sowie von 20 Stellenprozenten im Bereich Legistik & Justiz enthalten.

### 3.4.2 Personalentwicklung in der neuen Globalbudgetperiode im Vergleich zur laufenden

In der neuen Globalbudgetperiode 2026–2028 ist ein weiterer Ausbau der Personalressourcen gemäss folgender Aufstellung geplant:

| GB Staatskanzlei | VA 2025 | Plan 2026 | Plan 2027 | Plan 2028 |
|---|---|---|---|---|
| Staatsarchiv | 12.2 | 16.2 | 16.2 | 16.2 |
| Regierungsdienste | 11.4 | 13.2 | 13.2 | 13.2 |
| Legistik & Justiz | 4.3 | 4.3 | 4.3 | 4.3 |
| Zentrale Dienste | 6.0 | 6.0 | 5.5 | 5.5 |
| Total | 33.9 | 39.7 | 39.2 | 39.2 |
| *Veränderung* | | *+5.8* | *-0.5* | *+0.0* |

Begründung des Pensenaufbaus 2026 bis 2028

Staatsarchiv Bestandeserschliessung, Neubauplanung und Behördenberatung (4,0 Pensen)

Angesichts der enormen Erschliessungsrückstände und des Zeitdrucks durch den geplanten Neubau benötigt das Staatsarchiv Solothurn dringend zusätzliche Personalressourcen. Die Akten im Umfang von derzeit 10 Kilometern müssen für die Bevölkerung, Verwaltung und Wissenschaft zugänglich gemacht und für einen Umzug in einen Neubau (ca. im Jahr 2035) aufbereitet werden. Mit dem beantragten Pensenaufbau können bis dahin 90% der Bestände gebildet und transportfähig gemacht werden. Ausserdem lässt sich die Hälfte der Bestände soweit erschliessen, dass Geschäftsfälle auffindbar sind. Konkret sind folgende Stellen geplant:

| *Nr.* | *Funktion* | *Aufgabenbereich* | *Pensum* |
|---|---|---|---|
| 1 | Wissenschaftlicher Mitarbeitender | Planungen Neubau/Umzug und Erschliessung | 100% |
| 2 | Wissenschaftlicher Mitarbeitender | Erschliessung (Schwerpunkt vor 1841) | 80% |
| 3 | Wissenschaftlicher Mitarbeitender | Erschliessung (Schwerpunkt nach 1841) und Behördenberatung | 80% |
| 4 | Wissenschaftlicher Mitarbeitender | Erschliessung (Schwerpunkt nach 1841) und Behördenberatung | 80% |
| 5 | Fachperson Information und Dokumentation | Lesesaalaufsicht und Erschliessung | 60% |
| | TOTAL | | 400% |

Ausbau Kommunikation (1,0 Pensen)

Die Abteilung Kommunikation der Staatskanzlei ist die Informationsstelle des Kantonsrats, des Regierungsrats sowie der gesamten kantonalen Verwaltung. Sie plant und koordiniert die amtliche Information des Regierungsrats und der Verwaltung, berät und unterstützt den Regierungsrat und die Verwaltung in Informations- und Kommunikationsfragen und vermittelt und pflegt die Kontakte zu den Medien. Die Kommunikationsabteilung bewältigt diese Aufgaben, welche im Informations- und Datenschutzgesetz und der dazugehörigen Verordnung vorgeschrieben sind, seit Juli 2020 mit 3,0 Vollzeitstellen. Die Anforderungen und Erwartungen an eine profesionelle Kommunikation haben sich in dieser Zeit verändert, sie sind komplexer und umfassender geworden. Sowohl intern – seitens Regierung, Verwaltung (inklusive der Ämter) und Parlament – als auch extern – seitens Bevölkerung, Stakeholder und Medien. Dies

zeigt sich an einem wachsenden Mengengerüst interner und externer Anfragen, verbunden mit kurzer Reaktionszeit. Neue Aufgaben, insbesondere im Bereich Social Media / online kamen hinzu. Social Media bietet die Möglichkeit, unterschiedliche Bevölkerungsgruppen auf verschiedenen Kanälen zu erreichen, Services der Kantonalen Verwaltung noch besser bekannt zu machen und die politische Partizipation zu fördern. Dazu braucht es besondere Fachkompetenz, welche ausgebaut werden soll. Trotz Fokussierung der Dienstleistungen, Optimierung der Prozesse und dem Verzicht auf Aufgabenbereiche, wie beispielsweise die Weiterbildungsangebote im Bereich Medienarbeit/Social Media, ist für die Erfüllung der gesetzlich vorgegebenen Aufgaben ein moderater Ausbau um 1,0 Pensen unumgänglich. Mit den aktuellen Ressourcen sind die geforderten Aufgaben nicht ohne dauernde Überlastung der Mitarbeitenden erfüllbar (Problematik Überstunden und Feriensaldo). Ohne zusätzliche Stelle wird der Status Quo und damit das Ziel, durch Kommunikation Transparenz zu schaffen, nicht gehalten werden können.

Aussenbeziehungen (0,8 Pensen)

Für die Erfüllung der bisherigen Aufgaben standen dem Volkswirtschaftsdepartement 0,4 Pensen zur Verfügung. Die bisherigen Aussenkontakte und die Mitarbeit in den entsprechenden Gremien (auch in der Konferenz der Kantonsregierungen KdK) sollen intensiviert und koordiniert werden, damit der Kanton Solothurn eine starke Stimme erhält und seine Interessen wirksam vertreten kann. Ein regelmässiger Kontakt zu den Solothurner Vertreterinnen und Vertreter im Bundesparlament ist ein wichtiger Bestandteil der Aussenbeziehungen. Als Grundlage für eine wirksame Interessenvertretung ist das Monitoring von Geschäften auf Bundesebene, welche den Kanton Solothurn betreffen, notwendig (umfassendes Monitoring der Bundespolitik). Zur Bewältigung dieser Aufgaben ist nebst dem Pensentransfer von 0,4 Pensen eine Erhöhung um 0,4 Pensen notwendig, so dass insgesamt 0,8 Pensen zur Bewältigung der Aufgaben im Bereich Aussenbeziehung zur Verfügung stehen.

## 3.5 Veränderungen von Leistungen und Finanzen

### 3.5.1 Veränderungen im Leistungsauftrag

In der neuen Globalbudgetperiode werden zwei der bisherigen fünf Produktegruppen neu in eigenen Globalbudgets abgebildet: Digitale Verwaltung sowie Datenschutz. Die drei übrigen Produktegruppen sowie deren Ziele werden mit folgenden Ausnahmen unverändert weitergeführt: Wegfall Ziel 21 «Die Kanzleikunden werden kompetent und effizient bedient» aufgrund eines nicht geeigneten Indikators 211, Anpassung Indikator 321 im Staatsarchiv. Infolge Übernahme des Bereichs Aussenbeziehungen vom Volkswirtschaftsdepartement per 1.1.2026 wird der Leistungsauftrag mit einem neuen Ziel 24 «Pflege der Kontakte zu den Nachbarn» und einem neuen Indikator 241 ergänzt.

### 3.5.2 Einfluss Massnahmenplan 2024

Folgende Massnahmen in der Kompetenz des Regierungsrats bzw. des Kantonsrats haben Einfluss auf den Leistungsauftrag in der nächsten Globalbudgetperiode 2026-28:

- D-STK_01 Zeitliche Reduktion der Schalteröffnungszeiten und der telefonischen Erreichbarkeit um 50 %:
  Ab 2027 ist eine Einsparung von 50'000 Franken pro Jahr eingeplant.

- D-STK_03 Zustellung von Verfügungen mit A-Post Plus:
  Ab 2027 soll der Versand mittels A-Post Plus statt Einschreiben im Einflussbereich der Staatskanzlei zu Minderkosten von jährlich 60'000 Franken führen.

- D-STK_06 Interner Versand KR-Unterlagen und RR-Beschlüsse ausschliesslich über CMI-Aktivität (nicht mehr physisch):

Ab Herbst 2025 soll die Umstellung auf einen rein elektronischen internen Geschäftsverkehr zu Minderkosten von 5’000 bis 10'000 Franken pro Jahr führen.

- G-STK_01 Gebühren Staatsarchiv erhöhen:
  Ab 2026 soll durch Anpassungen im Gebührentarif gemäss RG 155/2025 ein Mehrertrag von ca. 1'000 Franken pro Jahr resultieren.

### 3.5.3 Laufende Globalbudgetperiode

| **Verpflichtungskredit GB-Periode 2025** | in Mio. CHF |
|---|---|
| Genehmigter Verpflichtungskredit GB «Dienstleistungen der Staatskanzlei» gemäss SGB 0199/2024 | **13.7** |
| Anteil am Verpflichtungskredit GB «Dienstleistungen der Staatskanzlei» gemäss SGB 0199/2024 ohne «Digitale Verwaltung» und «Datenschutz» | **8.3** |
| Voraussichtliches Ergebnis Verpflichtungskredit GB «Dienstleistungen der Staatskanzlei» ohne Anteile «Digitale Verwaltung» und «Datenschutz» (VA25) | 8.3 |
| **Zu begründende Differenz** | **0.0** |

### 3.5.4 Neue Globalbudgetperiode

| **Vergleich der laufenden und zukünftigen GB-Periode** | in Mio. CHF |
|---|---|
| Voraussichtliches Ergebnis Verpflichtungskredit ohne Anteile «Digitale Verwaltung» und «Datenschutz» (VA25) | 24.9 |
| Aufgrund der einjährigen GB-Periode 2025 dient als Vergleichswert der VA25 auf drei Jahre aufgerechnet | |
| Beantragter Verpflichtungskredit 2026-2028 | 27.9 |
| **Zu begründende Differenz** | **+3.0** |

| **Begründung** | | Detail | Total |
|---|---|---|---|
| **Total Personalaufwand** | | | **+2.7** |
| - | Stufenanstieg Löhne, Treueprämien | +0.2 | |
| - | Erhöhung Ressourcen Staatsarchiv für Bestandeserschliessung (4 Stellen ab 1.5.2026) | +1.6 | |
| - | Staatsarchiv zeitlich gestaffelter Stellenaufbau 2025 | +0.2 | |
| - | Transfer Aussenbeziehungen von Volkswirtschaftsdepartement (0,4 Pensen) und Erhöhung um 0,4 Pensen für Bundesmonitoring | +0.4 | |
| - | Erhöhung Ressourcen Kommunikation (1 Stelle) | +0.5 | |
| - | Wegfall temporäre Doppelbesetzung Legistik & Justiz im 2025 | -0.1 | |
| - | Einsparungen/Personalabbau gemäss MP24 D_STK_01 | -0.1 | |
| **Total Sachaufwand** | | | **+0.0** |
| - | Einsparungen Porti/Zeitungsabos gemäss MP24 D_STK_03 und D STK_07 | -0.2 | |
| - | Transfer Aussenbeziehungen von Volkswirtschaftsdepartement (Staatsbeiträge NWRK / Oberrhein) | +0.2 | |
| **Total Erträge** | | | **+0.3** |
| - | Wegfall einmalige Drittbeiträge Staatsarchiv (Bestandeserschliessung) | +0.3 | |
| **Total** | | | **+3.0** |

Erläuterungen zum Ausbau der Personalressourcen in den einzelnen Abteilungen finden sich in den Ausführungen zur Personalentwicklung im Kapitel 3.4.

## 4. Finanzgrössen ausserhalb Globalbudget und Investitionen

| TCHF | RE23 | RE24 | VA25 | Plan26 | Plan27 | Plan28 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Finanzgrössen ausserhalb Globalbudget** | | | | | | |
| P10201 Regierungsrat (Vollkosten) | 2'978 | 3'092 | 3'133 | **3'144** | **3'144** | **3'144** |
| P10202 Berufliche Vorsorge Regierungsrat | 1'206 | 1'102 | 1'035 | **887** | **887** | **887** |

Ab 2026 fallen bei der Beruflichen Vorsorge Regierungsrat infolge Wegfall eines temporären Ruhegehalts und einer geringeren Anzahl altrechtlicher Renten weniger Kosten an.

## 5. Rechtliches

Der nachfolgende Beschluss untersteht als gebundene Ausgabe (Verpflichtungskredit) nicht dem fakultativen Referendum nach Artikel 36 der Verfassung des Kantons Solothurn vom 8. Juni 1986 (KV; BGS 111.1) (Art. 37 Abs. 1 Buchst. c KV).

## 6. Antrag

Wir bitten Sie, auf die Vorlage einzutreten und dem nachfolgenden Beschlussesentwurf zuzustimmen.

Im Namen des Regierungsrates

Sandra Kolly
Frau Landammann

Yves Derendinger
Staatsschreiber

## 7. Beschlussesentwurf

# Globalbudget «Dienstleistungen der Staatskanzlei» für die Jahre 2026 bis 2028

Der Kantonsrat von Solothurn, gestützt auf Artikel 74 Absatz 1 Buchstabe b und Absatz 2 der Verfassung des Kantons Solothurn (KV) vom 8. Juni 1986[1]), gestützt auf § 19 Absatz 1 und § 20 des Gesetzes über die wirkungsorientierte Verwaltungsführung (WoV–G) vom 3. September 2003[2]), nach Kenntnisnahme von Botschaft und Entwurf des Regierungsrates vom 23. September 2025 (RRB Nr. 2025/1593), beschliesst:

1. Für das Globalbudget «Dienstleistungen der Staatskanzlei» werden für die Jahre 2026 bis 2028 folgende Produktegruppen und Ziele festgelegt:

   1.1. Produktegruppe 1: Führungsunterstützung
      1.1.1. Der Geschäftsverkehr zwischen den Departementen und dem Regierungs- und Kantonsrat funktioniert einwandfrei
      1.1.2. Die Öffentlichkeit und die Medien werden professionell und zeitnah informiert

   1.2. Produktegruppe 2: Dienstleistungen für Departemente und Öffentlichkeit
      1.2.1. Der Postversand der kantonalen Verwaltung in Solothurn erfolgt in der Regel mit B-Post
      1.2.2. Die politischen Rechte der Stimmbürger bei Wahlen und Abstimmungen sind gewährleistet
      1.2.3. Rasche Unterstützung der Departemente in Gesetzgebungsfragen
      1.2.4. Pflege der Kontakte zu den Nachbarn

   1.3. Produktegruppe 3: Staatsarchiv
      1.3.1. Die Kunden des Staatsarchivs werden kompetent und effizient bedient
      1.3.2. Das Staatsarchiv trägt zur Wahrung von Rechtsstaatlichkeit und zur Sicherung öffentlicher und privater Eigentumsrechte bei
      1.3.3. Bürger, Verwaltung und Forschung können sich einfach über die Aktenbestände im Staatsarchiv informieren

2. Für das Globalbudget «Dienstleistungen der Staatskanzlei» wird als Saldovorgabe für das Jahr 2025 ein Verpflichtungskredit von 27‘884‘000 Franken beschlossen.

3. Der Verpflichtungskredit für das Globalbudget «Dienstleistungen der Staatskanzlei» wird bei einer vom Regierungsrat beschlossenen Lohnanpassung gemäss § 17 des Gesamtarbeitsvertrages (GAV) vom 25. Oktober 2004[3]) angepasst.

4. Der Regierungsrat wird mit dem Vollzug beauftragt.

Im Namen des Kantonsrates

Präsident Ratssekretär

---

Dieser Beschluss unterliegt nicht dem Referendum.

---

[1]) BGS 111.1.
[2]) BGS 115.1.
[3]) BGS 126.3.

**Verteiler KRB**

Staatskanzlei (der, rol)
Finanzdepartement
Amt für Finanzen
Parlamentscontroller
Kantonale Finanzkontrolle
Parlamentsdienste